



**Łużycki Bank Spółdzielczy**

w Lubaniu

Grupa BPS

Załącznik do Uchwały Nr 113/Z/2017  
Zarządu Łużyckiego Banku Spółdzielczego w Lubaniu  
z dnia 23.11.2017 r.

## **Taryfa opłat i prowizji bankowych Łużyckiego Banku Spółdzielczego w Lubaniu dla klientów instytucjonalnych**

***obowiązuje od dnia 01.12.2017 r.***

**Lubań, 2017 r.**

Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych .....	3
TAB. 1 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych .....	4
TAB. 2 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych dla Rolników Indywidualnych .....	5
TAB. 3 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy Instytucji niekomercyjnych w złotych (OSP; Parafie; Kluby sportowe; Towarzystwa; Związki zawodowe; Stowarzyszenia i inne) .....	6
TAB. 4 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych dla Wspólnot Mieszkaniowych .....	7
TAB. 5 Rachunek rozliczeniowy BIZNES PRESTIŻ w złotych .....	8
TAB. 6 Rachunek rozliczeniowy oraz rachunek BIZNES PRESTIŻ bieżący lub pomocniczy w walutach wymiennalnych.....	9
TAB. 7 Rachunek lokaty terminowej w złotych .....	9
TAB. 8 Rachunek lokaty terminowej w walutach wymiennalnych.....	10
TAB. 9 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych.....	10
TAB. 10 . 1 . Home Banking oraz Internet Banking dla umów zawartych do 01.03.2015 r. ....	12
TAB. 10 . 2 . Home Banking oraz Internet Banking dla umów zawartych od 02.03.2015 r. ....	12
KARTY BANKOWE .....	13
TAB. 11 Karty debetowe.....	13
KREDYTY .....	14
TAB. 12 Kredyty gospodarcze obrotowe .....	14
TAB. 13 Kredyty gospodarcze inwestycyjne .....	14
TAB. 14 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARIMR.....	15
TAB. 15 Kredyty inwestycyjne dla Wspólnot Mieszkaniowych „Wspólny Remont” .....	15
TAB. 16 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków kredytowych. ....	15
OPERACJE DEWIZOWE.....	17
TAB. 17 Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce.....	17
TAB. 18 Czeki w obrocie dewizowym .....	17
TAB. 19 Przekaz w obrocie dewizowym .....	18
INNE USŁUGI.....	19
TAB. 20 Gwarancje, poręczenia, awale .....	19
TAB. 21 Inkaso eksportowe w obrocie krajowym .....	19
TAB. 22 Inkaso importowe w obrocie krajowym .....	19
TAB. 23 Depozyty wartościowe i rzeczowe.....	19
TAB. 24 Czynności kasowe w złotych .....	20
TAB. 25 Usługi różne.....	20
TAB. 26 Terminale POS.....	20
Opłaty pobierane za obsługę transakcji kartowych przeprowadzonych z obecnością karty: .....	21

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w **“Taryfie opłat i prowizji bankowych dla klientów instytucjonalnych”** zwanej dalej Taryfą dotyczy: osób prawnych, jednostek organizacyjnych nie posiadających osobowości prawnej, lecz posiadających zdolność prawną oraz osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą – rezydentów i nierezydentów.

### Zasady pobierania opłat i prowizji bankowych

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w ŁBS Lubań pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadacza rachunku prowadzonego w ŁBS Lubań mogą być pobierane okresowo w terminach uzgodnionych z klientem, nie rzadziej jednak niż raz na kwartał. W przypadku akredytyw dokumentowych obcych dopuszcza się możliwość zaniechania pobierania prowizji do dnia wpływu środków z tytułu akredytywy następującego bezpośrednio po wykonaniu czynności przewidzianej w Taryfie.
3. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce w kasach ŁBS Lubań w dniu dokonania operacji bankowej.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które ŁBS Lubań nie ponosi odpowiedzialności.
5. W przypadku, gdy Taryfa określa wysokość prowizji i opłat w granicach „od”, „do” oraz „od...do...” dyrektor oddziału ustala indywidualnie wysokość pobieranych opłat i prowizji w podanych granicach.
6. Dyrektorzy jednostek organizacyjnych mogą ustalić odmienne stawki zgodnie z nadanymi im uprawnieniami przez Zarząd Banku.
7. Wszelkie opłaty i prowizje bankowe pokrywa zleceniodawca operacji chyba, że zawarte umowy stanowią inaczej.
8. Obowiązek ustalania poprawnej wysokości prowizji i opłat od wpłat i wypłat gotówkowych oraz ich pobrania obciąża pracownika przyjmującego dowód wpłaty lub dokument wypłaty od klienta. Fakt pobrania prowizji odnotowuje się na wszystkich odcinkach dowodu.
9. Kwoty pobieranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych. Dotyczy to również kwot prowizji i opłat pobieranych w PLN od operacji dokonywanych w obrocie dewizowym. Kwoty pobierane w walucie obcej są zaokrąglane wg analogicznych zasad.
10. Nie pobiera się prowizji i opłat od:
  - wpłat i wypłat na rachunki lokat terminowych, o ile Taryfa nie przewiduje inaczej,
  - wpłat na poczet spłat odsetek i kredytów oraz innych zobowiązań zaciągniętych w ŁBS Lubań oraz wypłat kredytów realizowanych w gotówce z wyjątkiem spłat kredytów w rachunku bieżącym,
  - wpłat na cele społeczno - użyteczne na rzecz organizacji i fundacji, oraz których wniesienie upoważnia ofiarodawcę na mocy przepisów szczególnych do uzyskania ulgi w podatku dochodowym,
  - wpłat na rachunki bankowe w przypadku, gdy z umowy zawartej z posiadaczem rachunku wynika, że opłatę uiszcza odbiorca należności.
11. Nie pobiera się opłat za poszukiwanie rachunków bankowych i udzielanie pisemnej informacji o obrotach i stanach rachunków, gdy poszukiwanie dokonywane jest na żądanie osób, o których mowa w art. 110 Prawa bankowego.
12. Określone w niniejszej Taryfie prowizje i opłaty dotyczące kredytów, odnoszą się do kredytów i pożyczek udzielonych ze środków ŁBS Lubań. W przypadku kredytów i pożyczek udzielanych ze środków lub na podstawie umów zawartych przez ŁBS Lubań z innymi bankami i instytucjami (np.: Bank Gospodarstwa Krajowego, Agencja Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa, Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych) - obowiązują postanowienia tych umów, a w przypadku ich braku należy stosować prowizje i opłaty określone w Taryfie.
13. Za operacje dewizowe zlecone przez rezydentów i nierezydentów pobiera się dodatkowo opłaty i prowizje podane przez banki pośredniczące i inne podmioty finansowe przy wykonaniu zlecenia oraz poniesione koszty kurierskie i telekomunikacyjne.
14. Opłaty i prowizje od czynności bankowych w obrocie dewizowym ustalane są w walucie polskiej. W sytuacji, gdy podstawę naliczania prowizji określonej procentowo stanowi kwota w walucie obcej, opłata/prowizja ustalona w PLN pobierana jest od klienta w walucie obcej, do przeliczania stosowany jest kurs średni NBP z dnia pobrania należności.
15. Opłaty i prowizje nie zapłacone przez stronę zagraniczną w ciągu trzech miesięcy od daty wysłania wezwania do zapłaty obciążają stronę krajową. Jednakże zgodnie z uregulowaniami Międzynarodowej Izby Handlowej w Paryżu, dotyczącymi akredytyw (Publikacja UPC nr 500) i inkas (Publikacja URC nr 522) ŁBS Lubań niezwłocznie obciąży prowizjami i opłatami zleceniodawcę transakcji, jeśli jego kontrahent odmówi zapłaty tych prowizji.
16. ŁBS Lubań może ustalić i pobierać zryczałtowane opłaty na pokrycie kosztów naliczanych przez pośredniczące banki zagraniczne.
17. W przypadku akredytywy dokumentowej w obrocie krajowym mają zastosowanie stawki w wysokości obowiązującej dla akredytywy dokumentowej w obrocie zagranicznym.
18. Od operacji dewizowych dotyczących poleceń wypłaty oraz czeków w obrocie dewizowym na kwoty nie przekraczające równowartości 10 EUR pobierana jest stała opłata w wysokości 5 PLN od każdej operacji.
19. Za usługi nietypowe i nie przewidziane w Taryfie dyrektor oddziału ŁBS Lubań może ustalić opłatę wg rzeczywistych kosztów lub według umowy z klientem, bądź wyrazić zgodę na odstąpienie od jej pobrania, o ile jest to racjonalnie uzasadnione i nie jest sprzeczne z interesem ŁBS Lubań.

**RACHUNKI BANKOWE**
**TAB. 1 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego</b>		
1.1	bieżącego	jednorazowo	25 zł
1.2	pomocniczego		20 zł
<b>2.</b>	<b>Prowadzenie rachunku:</b>		
2.1	bieżącego <sup>1)</sup>	miesięcznie	35 zł
2.2	pomocniczego <sup>1)2)</sup>		20 zł
<b>3.</b>	<b>Wpłata gotówkowa<sup>3)4)</sup></b>	od kwoty	0,5% min. 5 zł
<b>4.</b>	<b>Wypłata gotówkowa<sup>5)</sup></b>	od kwoty	0,5% min. 5 zł
<b>5.</b>	<b>Przelew na rachunek w Banku<sup>6)</sup>:</b>		
5.1	w placówce Banku	za przelew	3 zł
5.2	w systemie bankowości internetowej		0 zł
<b>6.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR<sup>6)</sup>:</b>		
6.1	w placówce Banku	za przelew	6 zł
6.2	w systemie bankowości internetowej		1,7 zł
<b>7.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>6)</sup></b>	za przelew	25 zł
<b>8.</b>	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>6)11)</sup></b>		
8.1	w placówce Banku	za przelew	3 zł
8.2	w systemie bankowości internetowej		3 zł
<b>9.</b>	<b>Administrowanie przelewem bez pokrycia</b>	za przelew	10 zł
<b>10.</b>	<b>Zlecenie stałe:</b>		
<b>10.1</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w Banku:</b>		
10.1.1	złożone w Banku	za zlecenie	2 zł
10.1.2	złożone za pośrednictwem IB		0 zł
<b>10.2</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w innym banku:</b>		
10.2.1	złożone w Banku	za zlecenie	3,0 zł
10.2.2	złożone za pośrednictwem IB		1,7 zł
<b>11.</b>	<b>Polecenie zapłaty:</b>		
<b>11.1</b>	<b>złożenie zlecenia wykonania przez wierzyciela z rachunku prowadzonego<sup>7)</sup>:</b>		
11.1.1	w LBS Lubań	za polecenie	1 zł
11.1.2	w innym banku krajowym		2 zł
<b>11.2</b>	<b>realizacja z rachunku dłużnika<sup>8)</sup>:</b>		3 zł
<b>11.3</b>	<b>odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty</b>		3 zł
<b>11.4</b>	<b>odmowa wykonania z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek</b>		
11.4.1	w LBS Lubań	za polecenie	3 zł
11.4.2	w innym banku krajowym		3 zł
<b>12.</b>	<b>Czeki krajowe:</b>		
12.1	wydanie czeków		3 zł
12.2	potwierdzenie czeku	za czek	25 zł
12.3	inkaso czeku		25 zł
12.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków <sup>9)</sup>	jednorazowo	50 zł
<b>13.</b>	<b>Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych<sup>10)</sup></b>	miesięcznie	zgodnie z umową z Klientem
<b>14.</b>	<b>Inne czynności</b>	-	zgodnie z TAB. 9

- 1) Jeżeli rachunek otwarty jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku. Pobierana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi w przypadku likwidacji rachunku.
- 2) Od rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i Świadczeń Specjalnego Przeznaczenia, pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki.
- 3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.
- 4) W przypadku wpłat gotówki na podstawie umowy w sprawie przyjmowania wpłat zamkniętych w kasie Banku od Klientów instytucjonalnych prowizję podwyższa się o 0,1 %.
- 5) Wpłaty powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej. Nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku.
- 6) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł
- 7) Opłata pobierana z rachunku wierzyciela.
- 8) Opłata pobierana z rachunku dłużnika
- 9) Opłata pobiera się w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.
- 10) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.
- 11) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.

**TAB. 2 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych dla Rolników Indywidualnych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego</b>		
1.1	bieżącego		0 zł
1.2	pomocniczego	jednorazowo	0 zł
<b>2.</b>	<b>Prowadzenie rachunku:</b>		
2.1	bieżącego <sup>1)</sup>		10 zł
2.2	pomocniczego <sup>1)2)</sup>	miesięcznie	10 zł
<b>3.</b>	<b>Wpłata gotówkowa<sup>3)4)</sup></b>	od kwoty	0,25% min. 5 zł
<b>4.</b>	<b>Wyplata gotówkowa<sup>5)</sup></b>	od kwoty	0,20% min. 5 zł
<b>5.</b>	<b>Przelew na rachunek w Banku<sup>6)</sup>:</b>		
5.1	w placówce Banku		3 zł
5.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	0 zł
<b>6.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR<sup>6)</sup>:</b>		
6.1	w placówce Banku		6 zł
6.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	1,7 zł
<b>7.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>6)</sup></b>	za przelew	25 zł
<b>8.</b>	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>6)11)</sup></b>		
8.1	w placówce Banku		3 zł
8.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	3 zł
<b>9.</b>	<b>Administrowanie przelewem bez pokrycia</b>	za przelew	10 zł
<b>10.</b>	<b>Zlecenie stałe:</b>		
<b>10.1</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w Banku:</b>		
10.1.1	złożone w Banku		2 zł
10.1.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	0 zł
<b>10.2</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w innym banku:</b>		
10.2.1	złożone w Banku		3,0 zł
10.2.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	1,7 zł
<b>11.</b>	<b>Polecenie zapłaty:</b>		
<b>11.1</b>	<b>złożenie zlecenia wykonania przez wierzyciela z rachunku prowadzonego<sup>7)</sup>:</b>		
11.1.1	w ŁBS Lubań		1 zł
11.1.2	w innym banku krajowym		2 zł
<b>11.2</b>	<b>realizacja z rachunku dłużnika<sup>8)</sup>:</b>	za polecenie	3 zł
<b>11.3</b>	<b>odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty</b>		3 zł
<b>11.4</b>	<b>odmowa wykonania z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek</b>		
11.4.1	w ŁBS Lubań		3 zł
11.4.2	w innym banku krajowym	za polecenie	3 zł
<b>12.</b>	<b>Czeki krajowe:</b>		
12.1	wydanie czeków		3 zł
12.2	potwierdzenie czeku	za czek	25 zł
12.3	inkaso czeku		25 zł
12.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków <sup>9)</sup>	jednorazowo	50 zł
<b>13.</b>	<b>Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych<sup>10)</sup></b>	miesięcznie	zgodnie z umową z Klientem
<b>14.</b>	<b>Inne czynności</b>	-	zgodnie z TAB. 9

- 1) Jeżeli rachunek otwarty jest po 15 dni miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku. Pobierana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi w przypadku likwidacji rachunku.
- 2) Od rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i Świadczeń Specjalnego Przeznaczenia, pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki.
- 3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.
- 4) W przypadku wpłat gotówki na podstawie umowy w sprawie przyjmowania wpłat zamkniętych w kasie Banku od Klientów instytucjonalnych prowizję podwyższa się o 0,1%.
- 5) Wpłaty powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieawizowanych wpłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej. Nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku.
- 6) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł
- 7) Opłata pobierana z rachunku wierzyciela.
- 8) Opłata pobierana z rachunku dłużnika.
- 9) Opłatę pobiera się w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.
- 10) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.
- 11) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.

**TAB. 3 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy Instytucji niekomercyjnych w złotych (OSP; Parafie; Kluby sportowe; Towarzystwa; Związki zawodowe; Stowarzyszenia i inne)**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego</b>		
1.1	bieżącego		0 zł
1.2	pomocniczego	jednorazowo	0 zł
<b>2.</b>	<b>Prowadzenie rachunku:</b>		
2.1	bieżącego <sup>1)</sup>		10 zł
2.2	pomocniczego <sup>1)2)</sup>	miesięcznie	10 zł
<b>3.</b>	<b>Wpłata gotówkowa<sup>3)4)</sup></b>	od kwoty	0,25% min. 5 zł
<b>4.</b>	<b>Wypłata gotówkowa<sup>5)</sup></b>	od kwoty	0,20% min. 5 zł
<b>5.</b>	<b>Przelew na rachunek w Banku<sup>6)</sup>:</b>		
5.1	w placówce Banku		3 zł
5.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	0 zł
<b>6.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR<sup>6)</sup>:</b>		
6.1	w placówce Banku		6 zł
6.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	1,7 zł
<b>7.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>6)</sup></b>	za przelew	25 zł
<b>8.</b>	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>6)11)</sup></b>		
8.1	w placówce Banku		3 zł
8.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	3 zł
<b>9.</b>	<b>Administrowanie przelewem bez pokrycia</b>	za przelew	10 zł
<b>10.</b>	<b>Zlecenie stałe:</b>		
<b>10.1</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w Banku:</b>		
10.1.1	złożone w Banku		2 zł
10.1.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	0 zł
<b>10.2</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w innym banku:</b>		
10.2.1	złożone w Banku		3,0 zł
10.2.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	1,7 zł
<b>11.</b>	<b>Polecenie zapłaty:</b>		
<b>11.1</b>	<b>złożenie zlecenia wykonania przez wierzyciela z rachunku prowadzonego<sup>7)</sup>:</b>		
11.1.1	w LBS Lubań		1 zł
11.1.2	w innym banku krajowym		2 zł
<b>11.2</b>	<b>realizacja z rachunku dłużnika<sup>8)</sup>:</b>	za polecenie	3 zł
<b>11.3</b>	<b>odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty</b>		3 zł
<b>11.4</b>	<b>odmowa wykonania z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek</b>		
11.4.1	w LBS Lubań		3 zł
11.4.2	w innym banku krajowym	za polecenie	3 zł
<b>12.</b>	<b>Czeki krajowe:</b>		
12.1	wydanie czeków		3 zł
12.2	potwierdzenie czeku	za czek	25 zł
12.3	inkaso czeku		25 zł
12.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków <sup>9)</sup>	jednorazowo	50 zł
<b>13.</b>	<b>Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych<sup>10)</sup></b>	miesięcznie	zgodnie z umową z Klientem
<b>14.</b>	<b>Inne czynności</b>	-	zgodnie z TAB. 9

1) Jeżeli rachunek otwarty jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku. Pobierana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi w przypadku likwidacji rachunku.

2) Od rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i Świadczeń Specjalnego Przeznaczenia, pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki.

3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.

4) W przypadku wpłat gotówki na podstawie umowy w sprawie przyjmowania wpłat zamkniętych w kasie Banku od Klientów instytucjonalnych prowizję podwyższa się o 0,1 %.

5) Wpłaty powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej. Nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku.

6) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł

7) Opłata pobierana z rachunku wierzyciela.

8) Opłata pobierana z rachunku dłużnika

9) Opłatę pobiera się w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.

10) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.

11) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.

**TAB. 4 Rachunek rozliczeniowy bieżący i pomocniczy w złotych dla Wspólnot Mieszkaniowych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego</b>		
1.1	bieżącego		0 zł
1.2	pomocniczego	jednorazowo	0 zł
<b>2.</b>	<b>Prowadzenie rachunku:</b>		
2.1	bieżącego <sup>1)</sup>		12 zł
2.2	pomocniczego <sup>1)2)</sup>	miesięcznie	0 zł
<b>3.</b>	<b>Wpłata gotówkowa<sup>3)4)</sup></b>	od kwoty	1 zł
<b>4.</b>	<b>Wypłata gotówkowa<sup>5)</sup></b>	od kwoty	0 zł
<b>5.</b>	<b>Przelew na rachunek w Banku<sup>6)</sup>:</b>		
5.1	w placówce Banku		3 zł
5.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	0 zł
<b>6.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR<sup>6)</sup>:</b>		
6.1	w placówce Banku		3 zł
6.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	0,99 zł
6.2.1	na rachunki ZUS i US		0,00 zł
<b>7.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>6)</sup></b>	za przelew	25 zł
<b>8.</b>	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>6)11)</sup></b>		
8.1	w placówce Banku		3 zł
8.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	3 zł
<b>9.</b>	<b>Administrowanie przelewem bez pokrycia</b>	za przelew	10 zł
<b>10.</b>	<b>Zlecenie stałe:</b>		
10.1	zlecenie stałe na rachunek w Banku:		
10.1.1	złożone w Banku		2 zł
10.1.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	0 zł
10.2	zlecenie stałe na rachunek w innym banku:		
10.2.1	złożone w Banku		3,0 zł
10.2.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	0,99 zł
<b>11.</b>	<b>Polecenie zapłaty:</b>		
11.1	złożenie zlecenia wykonania przez wierzyciela z rachunku prowadzonego <sup>7)</sup> :		
11.1.1	w LBS Lubań		1 zł
11.1.2	w innym banku krajowym		2 zł
11.2	realizacja z rachunku dłużnika <sup>8)</sup> :	za polecenie	3 zł
11.3	odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty		3 zł
11.4	odmowa wykonania z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek		
11.4.1	w LBS Lubań		3 zł
11.4.2	w innym banku krajowym	za polecenie	3 zł
<b>12.</b>	<b>Czeki krajowe:</b>		
12.1	wydanie czeków		3 zł
12.2	potwierdzenie czeku	za czek	25 zł
12.3	inkaso czeku		25 zł
12.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków <sup>9)</sup>	jednorazowo	50 zł
<b>13.</b>	<b>Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych<sup>10)</sup></b>	miesięcznie	zgodnie z umową z Klientem
<b>14.</b>	<b>Inne czynności</b>	-	zgodnie z TAB. 9

1) Jeżeli rachunek otwarty jest po 15 dni miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku. Pobierana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi w przypadku likwidacji rachunku.

2) Od rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i Świadczeń Specjalnego Przeznaczenia, pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki.

3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.

4) W przypadku wpłat gotówki na podstawie umowy w sprawie przyjmowania wpłat zamkniętych w kasie Banku od Klientów instytucjonalnych prowizję podwyższa się o 0,1%.

5) Wypłaty powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej. Nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku.

6) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł

7) Opłata pobierana z rachunku wierzyciela.

8) Opłata pobierana z rachunku dłużnika

9) Opłatę pobiera się w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.

10) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.

11) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.

**TAB. 5 Rachunek rozliczeniowy BIZNES PRESTIŻ w złotych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Otwarcie rachunku bieżącego/pomocniczego</b>		
1.1	bieżącego		0 zł
1.2	pomocniczego	jednorazowo	10 zł
<b>2.</b>	<b>Prowadzenie rachunku:</b>		
2.1	bieżącego <sup>1)</sup>		25 zł
2.2	pomocniczego <sup>1)2)</sup>	miesięcznie	10 zł
<b>3.</b>	<b>Wpłata gotówkowa<sup>3)4)</sup></b>	od kwoty	0,25% min. 5 zł
<b>4.</b>	<b>Wypłata gotówkowa<sup>5)</sup></b>	od kwoty	0,25% min. 5 zł
<b>5.</b>	<b>Przelew na rachunek w Banku<sup>6)</sup>:</b>		
5.1	w placówce Banku		3 zł
5.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	0 zł
<b>6.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR<sup>6)</sup>:</b>		
6.1	w placówce Banku		6 zł
6.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	1,7 zł
<b>7.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>6)</sup></b>	za przelew	25 zł
<b>8.</b>	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>6)11)</sup></b>		
8.1	w placówce Banku		3 zł
8.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	3 zł
<b>9.</b>	<b>Administrowanie przelewem bez pokrycia</b>	za przelew	10 zł
<b>10.</b>	<b>Zlecenie stałe:</b>		
<b>10.1</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w Banku:</b>		
10.1.1	złożone w Banku		2 zł
10.1.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	0 zł
<b>10.2</b>	<b>zlecenie stałe na rachunek w innym banku:</b>		
10.2.1	złożone w Banku		3,0 zł
10.2.2	złożone za pośrednictwem IB	za zlecenie	1,7 zł
<b>11.</b>	<b>Polecenie zapłaty:</b>		
<b>11.1</b>	<b>złożenie zlecenia wykonania przez wierzyciela z rachunku prowadzonego<sup>7)</sup>:</b>		
11.1.1	w LBS Luban		1 zł
11.1.2	w innym banku krajowym		2 zł
<b>11.2</b>	<b>realizacja z rachunku dłużnika<sup>8)</sup>:</b>	za polecenie	3 zł
<b>11.3</b>	<b>odwołanie lub aktualizacja zlecenia polecenia zapłaty</b>		3 zł
<b>11.4</b>	<b>odmowa wykonania z tytułu braku środków na rachunku dłużnika na rachunek</b>		
11.4.1	w LBS Luban		3 zł
11.4.2	w innym banku krajowym	za polecenie	3 zł
<b>12.</b>	<b>Czeki krajowe:</b>		
12.1	wydanie czeków		3 zł
12.2	potwierdzenie czeku	za czek	25 zł
12.3	inkaso czeku		25 zł
12.4	przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków <sup>9)</sup>	jednorazowo	50 zł
<b>13.</b>	<b>Usługa identyfikacji przychodzących płatności masowych<sup>10)</sup></b>	miesięcznie	zgodnie z umową z Klientem
<b>14.</b>	<b>Inne czynności</b>	-	zgodnie z TAB. 9

- 1) Jeżeli rachunek otwarty jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku. Pobierana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi w przypadku likwidacji rachunku.
- 2) Od rachunku Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych i Świadczeń Specjalnego Przeznaczenia, pobiera się opłatę w wysokości 50% stawki.
- 3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.
- 4) W przypadku wpłat gotówki na podstawie umowy w sprawie przyjmowania wpłat zamkniętych w kasie Banku od Klientów instytucjonalnych prowizję podwyższa się o 0,1 %.
- 5) Wypłaty powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,20% kwoty awizowanej. Nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku.
- 6) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł
- 7) Opłata pobierana z rachunku wierzyciela.
- 8) Opłata pobierana z rachunku dłużnika.
- 9) Opłatę pobiera się w wymienionej wysokości bez względu na ilość utraconych czeków.
- 10) Opłatę pobiera się od każdego rachunku masowego.
- 11) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.



**TAB. 6 Rachunek rozliczeniowy oraz rachunek BIZNES PRESTIŻ bieżący lub pomocniczy w walutach wymiennalnych.**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Otwarcie rachunku walutowego<sup>1)</sup>:</b>		
1.1	bieżącego	jednorazowo	25 zł
1.2	pomocniczego		25 zł
<b>2.</b>	<b>Otwarcie rachunku walutowego bez wniesienia wpłaty<sup>1)</sup>:</b>		
2.1	bieżącego		50 zł
2.2	pomocniczego	jednorazowo	50 zł
<b>3.</b>	<b>Prowadzenie rachunku<sup>1)2)</sup>:</b>		
3.1	bieżącego	miesięcznie	25 zł
3.2	pomocniczego		25 zł
<b>4.</b>	<b>Wpłata gotówkowa<sup>3)4)</sup>:</b>		
4.1.	na rachunek w LBS Lubań do kwoty 2.000,00 EUR, USD, GBP <sup>5)</sup>		5 zł
4.2.	na rachunek w LBS Lubań w kwocie powyżej 2.000,00 EUR, USD, GBP do kwoty 25.000,00 EUR, USD, GBP <sup>5)</sup>		0,25 %
4.3.	na rachunek w LBS Lubań w kwocie powyżej 25.000,00 EUR, USD, GBP do kwoty 50.000,00 EUR, USD, GBP <sup>5)</sup>	od kwoty	0,50 %
4.4.	na rachunek w LBS Lubań w kwocie powyżej 50.000,00 EUR, USD, GBP <sup>5)</sup>		1,00 %
4.5.	na rachunek w innym banku krajowym		0,25%, min. 20 zł
<b>5.</b>	<b>Wypłata gotówkowa<sup>5)</sup>:</b>		
5.1	w walucie obcej	od kwoty	0,25%, min 5 zł
5.2	w złotych		0,25%, min 5 zł
<b>6.</b>	<b>Przelew na rachunek w Banku<sup>6)</sup>:</b>		
6.1	walutowy lub złotowy	za przelew	3 zł
6.2	złotowy prowadzony w innym banku krajowym w systemie ELIXIR		
6.2.1	złożony na dokumencie standardowym		6 zł
6.2.2	złożony na dokumencie niestandardowym	za przelew	12 zł
6.4	walutowy prowadzony w innym banku krajowym	za przelew	zgodnie z TAB. 19
<b>7.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>6)</sup></b>	za przelew	25 zł
<b>8.</b>	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>6)7)</sup></b>		
8.1	w placówce Banku		3 zł
8.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	3 zł
<b>9.</b>	<b>Administrowanie przelewem bez pokrycia</b>	za przelew	10 zł
<b>10.</b>	<b>Inne czynności</b>	-	zgodnie z TAB. 9

- 1) Dla każdej waluty  
 2) Jeżeli rachunek otwarty jest po 15 dniu miesiąca, za ten miesiąc pobiera się połowę miesięcznej stawki za prowadzenie rachunku. Pobierana z góry opłata za prowadzenie rachunku nie podlega zwrotowi w przypadku likwidacji rachunku.  
 3) W przypadku wpłat gotówki w stanie nieuporządkowanym prowizję podwyższa się o 0,2%.  
 4) W przypadku wpłat gotówki na podstawie umowy w sprawie przyjmowania wpłat zamkniętych w kasie Banku od Klientów instytucjonalnych prowizję podwyższa się o 0,1 %.  
 5) Od nieważowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości od 0,00% do 0,25% od kwoty wypłaty. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości od 0,00% do 0,25% kwoty awizowanej. Nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku.  
 6) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł  
 7) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.  
 8) Ostateczna stawka prowizji ustalana jest od sumy wpłat dokonanych na rachunek Klienta w danym dniu roboczym i pobierana jest z rachunku Klienta.

**TAB. 7 Rachunek lokaty terminowej w złotych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Otwarcie rachunku lokaty</b>	jednorazowo	0 zł
<b>2.</b>	<b>Prowadzenie rachunku</b>	miesięcznie	0 zł
<b>3.</b>	<b>Wpłata na rachunek</b>	od kwoty	0 zł
<b>4.</b>	<b>Przelew<sup>1)</sup>:</b>		
4.1	na rachunek w LBS Lubań	za przelew	3 zł
4.2	na rachunek w innym banku krajowym		
4.2.1	w systemie ELIXIR	za przelew	6 zł
<b>5.</b>	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>1)</sup></b>	za przelew	25 zł
<b>6.</b>	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>1)3)</sup></b>		
6.1	w placówce Banku		3 zł
6.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	3 zł
<b>7.</b>	<b>Wypłata gotówki z rachunku<sup>2)</sup></b>	od kwoty	0 zł

- 1) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł  
 2) Wypłaty powyżej 20 000 zł należy awizować co najmniej 1 dzień wcześniej. Od nieważowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej kwotę 20 000 zł. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości 0,2% kwoty awizowanej. Kierownik jednostki organizacyjnej może obniżyć kwotę, którą należy awizować.  
 3) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.

**TAB. 8 Rachunek lokaty terminowej w walutach wymiennalnych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	<b>Otwarcie</b> rachunku lokaty:	jednorazowo	0 zł
2.	<b>Prowadzenie</b> rachunku:	miesięcznie	0 zł
3.	<b>Wpłata</b> gotówkowa:	od kwoty	0 zł
4.	<b>Wypłata</b> gotówkowa <sup>1)</sup> :		
4.1	w walucie obcej		0 zł
4.2	w złotych	od kwoty	0 zł
5.	<b>Przelew</b> na rachunek w Banku <sup>2)</sup> :		
5.1	walutowy lub złotowy	za przelew	3 zł
5.2	złotowy prowadzony w innym banku krajowym		
5.2.1	w systemie ELIXIR		
5.2.1.1	złożony na dokumencie standardowym		6 zł
5.2.1.2	złożony na dokumencie niestandardowym	za przelew	10 zł
5.3	walutowy prowadzony w innym banku krajowym	za przelew	zgodnie z TAB. 19
6.	<b>Przelew na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET<sup>2)</sup></b>	za przelew	25 zł
7.	<b>Przelew natychmiastowy na rachunek w innym banku krajowym w systemie BlueCash<sup>5)3)</sup></b>		
7.1	w placówce Banku		3 zł
7.2	w systemie bankowości internetowej	za przelew	3 zł
8.	<b>Administrowanie przelewem bez pokrycia</b>	za przelew	10 zł
9.	Inne czynności	-	zgodnie z TAB. 9

- 1) Od nieawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości od 0,00% do 0,25% od kwoty wypłaty. W przypadku awizowania wypłaty i nie odebrania jej w uzgodnionym terminie pobiera się prowizję w wysokości od 0,00% do 0,25% kwoty awizowanej. Nie pobiera się prowizji w przypadku likwidacji rachunku
- 2) Za przelewy złożone z numerem rachunku odbiorcy niezgodnym ze standardem NRB pobiera się dodatkową opłatę w wysokości 1 zł.
- 3) Maksymalna kwota przelewu 5.000 PLN.

**TAB. 9 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
1.1	listem zwykłym raz w miesiącu		10 zł
1.2	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu	za przesyłkę	20 zł
1.3	listem poleconym – za każdą przesyłkę		30 zł
2.	Opłata za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granicę kraju:		
2.1	listem zwykłym	za przesyłkę	20 zł
2.2	listem poleconym		40 zł
3.	Odbiór wyciągu bieżącego w placówce Banku prowadzącej rachunek	za wyciąg	0 zł
4.	Wyciąg sporządzony specjalnie na życzenie Klienta	za wyciąg	30 zł
5.	Duplikat wyciągu	za wyciąg	30 zł
6.	Historia rachunku <sup>1)</sup>	za każdy miesiąc	10 zł, max 100 zł/rok + VAT
7.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych	za dokument	15 zł
8.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku/wysokość salda/obrotów/itp	za zaświadczenie	40 zł
9.	Potwierdzenie autentyczności podpisów posiadaczy rachunków walutowych dla banków zagranicznych	za potwierdzenie	25 zł
10.	Wysyłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	30 zł
11.	Realizacja tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu <sup>2)</sup>	za każdą wyegzekwowaną kwotę	0,5% min. 20 zł max. 150 zł
12.	Dokonanie blokady środków oraz cesji praw do rachunków bankowych z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciąganych kredytów i innych zobowiązań:	za każdą zawartą umowę	
12.1	z Bankiem		10 zł
12.2	z innymi bankami i instytucjami	od transakcji	0,5%, min. 50 zł, max. 300 zł
13.	Potwierdzenie wykonania blokady środków	od transakcji	20 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
14.	Likwidacja rachunku w ciągu 30 dni od daty otwarcia rachunku	jednorazowo	50 zł
15.	Likwidacja terminowego rachunku walutowego	jednorazowo	0 zł
16.	Przekształcenie rachunku bieżącego lub pomocniczego na BIZNES PRESTIŻ	jednorazowo	0 zł
17.	Wydanie zaświadczenia uprawniającego do wywozu środków płatniczych za granicę.	za zaświadczenie	50 zł
18.	Realizacja dyspozycji szczególnych na życzenie posiadacza rachunku np.: regulowanie zapłaty określonych zobowiązań we wskazanej kolejności, akumulacja wpływów na określone cele i płatności, pozostawianie na rachunku określanego salda, itp. - wg indywidualnych dyspozycji klienta.	za dyspozycję	od 30 zł
19.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	jednorazowo	0 zł
20.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku.	jednorazowo	0 zł
21.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w ŁBS Lubania prowadzącym rachunek podmiotu <sup>3)</sup>	za zgłoszenie	30 zł
22.	Udzielenie informacji o wysokości salda na rachunku :		
22.1	telefonicznie na hasło:		
22.1.1	dla posiadaczy rachunku BIZNES PRESTIŻ	miesięcznie	5 zł
22.1.2	dla pozostałych klientów		10 zł
22.2	BANKOFON	za usługę	0 zł
22.3	przekazywane w formie komunikatu SMS	za SMS	0,3 zł
23.	AUTOWYPŁATA <sup>4)</sup>		
23.1	Wdrożenie usługi	jednorazowo	250 zł
23.2	Abonament za korzystanie z usługi	miesięcznie	100 zł
23.3	Zmiana konfiguracji usługi na wniosek Klienta	jednorazowo	od 50 zł
23.4	Opłata za każde zrealizowane przez Beneficjenta Zlecenie Autowypłaty	za zlecenie	0,5 % min. 10 zł
23.5	Opłata za każdą kopię dokumentu potwierdzenia wykonania dyspozycji i odbioru gotówki przez Beneficjenta lub innego dokumentu źródłowego, wydaną Zleceniodawcy na jego żądanie	za kopię	15 zł
24.	Dokonanie zmiany formularza wzorów podpisów	jednorazowo za każdą zmianę	10 zł

1) Historia rachunku sporządzana jest w formie wydruku komputerowego.

2) Opłatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.

3) w przypadku utraty dokumentu tożsamości przez osobę prowadzącą działalność gospodarczą, zastrzeżenia dokumentu dokonuje się zgodnie z Taryfą opłat i prowizji bankowych Łużyckiego Banku Spółdzielczego w Lubaniu dla klientów indywidualnych.

4) Usługa wymaga wdrożenia Internet Banking dla Korporacji, za który pobierane są opłaty zgodnie z Tab. 10 Taryfy.

## BANKOWOŚĆ INTERNETOWA

**TAB. 10 . 1 . Home Banking oraz Internet Banking dla umów zawartych do 01.03.2015 r.**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Home Banking</b>		
1.1	Instalacja HB w siedzibie klienta	jednorazowo	wg umowy z klientem, min. 100 zł
1.2	Abonament za 1 stanowisko HB	miesięcznie	100 zł
1.3	Aplikacja HB przelewy	miesięcznie	40 zł
1.4	Zakup nowej wersji oprogramowania	jednorazowo	wg kosztów rzeczywistych
<b>2.</b>	<b>Internet Banking dla Korporacji</b>		
2.1	Abonament IB	miesięcznie	60 zł
2.2	Wydanie duplikatu karty/tokena na wniosek Klienta	za kartę	130 zł
<b>3.</b>	<b>Internet Banking</b>		
3.1	Dostęp do bankowości elektronicznej IB	jednorazowo	0 zł
3.2	Wydanie karty haseł jednorazowych	za listę	5 zł
3.3	Wysłanie karty haseł jednorazowych listem zwykłym	za przesyłkę	7 zł
3.4	Kody SMS	za SMS	0,3 zł

**TAB. 10 . 2 . Home Banking oraz Internet Banking dla umów zawartych od 02.03.2015 r.**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	<b>Home Banking</b>		
1.1	Instalacja HB w siedzibie klienta	jednorazowo	wg umowy z klientem, min. 100 zł
1.2	Abonament za 1 stanowisko HB	miesięcznie	100 zł
1.3	Aplikacja HB przelewy	miesięcznie	40 zł
1.4	Zakup nowej wersji oprogramowania	jednorazowo	wg kosztów rzeczywistych
<b>2.</b>	<b>Internet Banking dla Korporacji</b>		
2.1	Abonament IB	miesięcznie	40 zł
2.2	Wydanie karty mikroprocesorowej/ czytnika kart/tokena	za kartę/czytnik/token	0 zł
2.3	Użytkowanie karty mikroprocesorowej/ czytnika kart/tokena <sup>1)</sup>	za kartę/czytnik/token miesięcznie	10 zł
2.4	Wydanie duplikatu karty mikroprocesorowej/tokena	za kartę/token	130 zł
<b>3.</b>	<b>Internet Banking</b>		
3.1	Dostęp do bankowości elektronicznej IB	jednorazowo	0 zł
3.2	Wydanie listy haseł jednorazowych	za listę	5 zł
3.3	Wysłanie listy haseł jednorazowych listem zwykłym	za przesyłkę	7 zł
3.4	Kody SMS	za SMS	0,3 zł

1) W przypadku użytkowania kart mikroprocesorowych, czytników kart mikroprocesorowych oraz tokenów, abonament IB z pozycji 2.1 powiększa się o wartość prowizji za użytkowanie z pozycji 2.3.

**KARTY BANKOWE**
**TAB. 11 Karty debetowe**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			VISA BUSINESS EURO	Visa Business Debetowa/ MasterCard PayPass
1.	Wydanie karty	jednorazowo	0 EUR	0 zł
2.	Wznowienie karty	jednorazowo	0 EUR	0 zł
3.	Użytkowanie karty	miesięcznie za kartę	1,50 EUR	5 zł
4.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	5 EUR	30 zł
5.	Wydanie nowej karty w miejsce zastrzeżonej <sup>4)</sup>	jednorazowo	5 EUR	30 zł
6.	Transakcje bezgotówkowe <sup>3)</sup>	od transakcji	0 EUR	0 zł
7.	Transakcje gotówkowe <sup>3)</sup> :			
7.1	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami <sup>1)</sup> ,		0 EUR	0 zł
7.2	w innych bankomatach i punktach akceptujących kartę w kraju oraz placówkach Poczty Polskiej	od transakcji	3 % min. 2,50 EUR	3 % min. 7 zł
7.3	w bankomatach i punktach akceptujących kartę za granicą,		3 % min. 2,50 EUR	3%, min. 10 zł
7.4	w usłudze Cashback		X	3 zł
8.	Sprawdzenie salda w bankomacie <sup>2)</sup>	od transakcji	0,50 EUR	2 zł
9.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	od transakcji	1 EUR	3 zł
10.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	2,50 EUR	8 zł
11.	Telefoniczne odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	0 EUR	0 zł
12.	Zmiana danych Użytkownika karty	jednorazowo	2 EUR	3 zł
13.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	300 EUR	1 000 zł
14.	Awaryjne wydanie karty za granicą po utracie karty	jednorazowo	500 EUR	1 500 zł
15.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	0 EUR	15 zł

- 1) Lista bankomatów dostępna w placówkach i na stronie internetowej Banku.
- 2) Usługa dostępna jedynie w bankomatach świadczących taką usługę.
- 3) Dla wszystkich kart VISA w przypadku transakcji bezgotówkowych i wypłat gotówki pobierana jest dodatkowa prowizja Banku – 3% wartości transakcji, przy stosowaniu kursu własnego VISA w przypadku transakcji dokonywanych w walutach innych niż waluta rachunku bankowego i PLN.
- 4) Opłata nie jest pobierana, jeśli wydanie karty nastąpiło z przyczyn leżących po stronie Banku.


**KREDYTY**
**TAB. 12 Kredyty gospodarcze obrotowe**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza <sup>1)</sup>		
1.1	dla posiadaczy rachunku BIZNES PRESTIŻ	jedenrazowo od wnioskowanej kwoty	0,1%, min. 200 zł, max. 500 zł
1.2	dla pozostałych klientów		0,1%, min. 200 zł, max. 1200 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	<b>Kredyt w rachunku bieżącym</b>		
2.1.1	dla posiadaczy rachunku BIZNES PRESTIŻ	jedenrazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	od 0,5%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.1.2	dla pozostałych klientów		od 1%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.2	<b>Kredyt obrotowy</b>		od 1%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.3	<b>Kredyt rewolwingowy</b>		od 1,5%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.4	<b>Kredyt płatniczy</b>		od 1%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.5	<b>Pożyczka</b>		od 1%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.6	<b>Kredyt obrotowy z gwarancją BGK – PLD</b>		od 0,5 %, min. 100 zł <sup>4</sup>
3.	Gotowość finansowa <sup>2)</sup>	miesięcznie	3%
4.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna <sup>3)</sup>	jedenrazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	od 1% <sup>4</sup>
5.	Inne czynności	-	zgodnie z TAB. 16

- 1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta nie jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych jednostkom samorządu terytorialnego.
- 2) W stosunku rocznym. Pobierana jest od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym. Dotyczy kredytu w rachunku bieżącym i Kredytowej Linii Hipotecznej w rachunku bieżącym. Prowizję pobiera się w okresach miesięcznych.
- 3) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu. Nie dotyczy kredytu rewolwingowego i kredytu w rachunku bieżącym.
- 4) Ostateczna wysokość prowizji za udzielenie kredytu oraz prowizji rekompensacyjnej uzależniona jest od dokonanej przez Bank oceny ryzyka kredytowego.

**TAB. 13 Kredyty gospodarcze inwestycyjne**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza <sup>1)</sup>		
1.1	dla posiadaczy rachunku BIZNES PRESTIŻ	jedenrazowo od wnioskowanej kwoty	0,1%, min. 200 zł, max. 500 zł
1.2	dla pozostałych klientów		0,1%, min. 200 zł, max. 1200 zł
2.	Przyznanie/odnowienie/podwyższenie kwoty kredytu:		
2.1	<b>Kredyt inwestycyjny</b>		
2.1.1	dla posiadaczy rachunku BIZNES PRESTIŻ	jedenrazowo od kwoty kredytu / kwoty podwyższenia	od 1%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.1.2	dla pozostałych klientów		od 1,0%, min. 100 zł <sup>4</sup>
2.2	<b>Kredytowa linia hipoteczna</b>		od 1,0%, min. 100 zł <sup>4</sup>
3.	Gotowość finansowa <sup>2)</sup>	miesięcznie	3%
4.	Splata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna <sup>3)</sup>	jedenrazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	od 1% <sup>4</sup>
5.	Inne czynności	-	zgodnie z TAB. 16

- 1) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta nie jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu. Nie dotyczy kredytów udzielanych jednostkom samorządu terytorialnego.
- 2) W stosunku rocznym. Pobierana jest od różnicy pomiędzy kredytem postawionym do dyspozycji a wykorzystanym. Dotyczy kredytu w rachunku bieżącym i Kredytowej Linii Hipotecznej w rachunku bieżącym. Prowizję pobiera się w okresach miesięcznych.
- 3) Nie pobiera się prowizji, jeśli spłata nastąpi do 30 dni włącznie przed terminem określonym w harmonogramie spłat kredytu. Nie dotyczy kredytu rewolwingowego i kredytu w rachunku bieżącym.
- 4) Ostateczna wysokość prowizji za udzielenie kredytu oraz prowizji rekompensacyjnej uzależniona jest od dokonanej przez Bank oceny ryzyka kredytowego.

**TAB. 14 Kredyty preferencyjne z dopłatą ARIMR**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza <sup>1,2)</sup>	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0,1% min. 100 zł, max. 1000 zł
2.	Przyznanie kredytu		
2.1	Kredyty z dopłatą Agencji Restrukturyzacji i Modernizacji Rolnictwa do oprocentowania	jednorazowo od kwoty kredytu	1%
3.	Zwiększenie kwoty kredytu, bez wydłużenia terminu jego spłaty	jednorazowo od kwoty podwyższenia	od 1%, min. 100 zł
4.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu	jednorazowo od kwoty prolongowanej	2% min. 100 zł
5.	Zmiana innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy, niż wymienione w pkt. 3 i 4	za aneks	min. 200 zł, max. 500 zł
6.	Inne czynności	-	zgodnie z TAB. 16

- 1) W przypadku kredytów z dopłatą ARIMR do oprocentowania suma prowizji za rozpatrzenie wniosku, prowizji przygotowawczej i prowizji za wydanie promesy oraz prowizji za gotowość i rekompensacyjnej nie może przekroczyć 2% kwoty udzielonego kredytu, zgodnie z umową zawartą pomiędzy BPS S.A. a ARIMR.
- 2) Prowizja za rozpatrzenie wniosku pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego rozpatrzenia wniosku Klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu prowizja ta jest zaliczana na poczet prowizji za udzielenie kredytu.

**TAB. 15 Kredyty inwestycyjne dla Wspólnot Mieszkaniowych „Wspólny Remont”**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	<b>Rozpatrzenie wniosku kredytowego - prowizja przygotowawcza<sup>1)</sup></b>		
1.1	kredyt inwestycyjny dla WM „Wspólny Remont”	jednorazowo	0 zł
2.	<b>Przyznanie kredytu:</b>		
2.1.1	kredyt inwestycyjny dla WM „Wspólny Remont”	jednorazowo od kwoty kredytu	od 1,0%, min. 100 zł <sup>4)</sup>
3.	<b>Gotowość finansowa<sup>2)</sup></b>	Miesięcznie	3%
4.	<b>Zmiana terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) na wniosek kredytobiorcy, nie powodująca zmiany okresu kredytowania</b>	jednorazowo	od 100 zł <sup>4)</sup>
5.	<b>Spłata całości lub części kredytu przed terminem - prowizja rekompensacyjna<sup>3)</sup></b>		
5.1	kredyt inwestycyjny dla WM „Wspólny Remont”	jednorazowo od kwoty wcześniejszej spłaty	od 1% <sup>4)</sup>
6.	<b>Zwiększenie kwoty kredytu, bez wydłużania terminu jego spłaty</b>		
6.1	kredyt inwestycyjny dla WM „Wspólny Remont”	jednorazowo od kwoty podwyższenia	od 1%, min. 100 zł <sup>4)</sup>
7.	Inne czynności	-	zgodnie z TAB. 16

- 1) Prowizja przygotowawcza pobierana jest w dniu przyjęcia wniosku i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu.
- 2) Prowizję nalicza się od kwoty niewykorzystanego kredytu. Pobiera się prowizję w okresach miesięcznych. Prowizja dotyczy kredytu w rachunku bieżącym i kredytowej linii hipotecznej.
- 3) Prowizję nalicza się od kwoty kredytu spłaconej przed terminem. Nie pobiera się prowizji jeżeli spłata kredytu następuje do 30 dni przed terminem. Nie dotyczy kredytu w rachunku bieżącym.
- 4) Ostateczna wysokość prowizji za udzielenie kredytu, zwiększenie kwoty kredytu oraz prowizja rekompensacyjna uzależniona jest od dokonanej przez Bank oceny ryzyka kredytowego.

**TAB. 16 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków kredytowych.**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Opłata za wyciąg wysyłany przez Bank drogą pocztową na terenie kraju:		
1.1	listem zwykłym raz w miesiącu		10 zł
1.2	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu	za przesyłkę	20 zł
1.3	listem poleconym – za każdą przesyłkę		30 zł
2.	Opłata za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju:		
2.1	listem zwykłym	za przesyłkę	20 zł
2.2	listem poleconym		40 zł
3.	Odbiór wyciągu bieżącego w placówce Banku prowadzącej rachunek	za wyciąg	0 zł
4.	Wyciąg sporządzony specjalnie na życzenie Klienta	za wyciąg	30 zł
5.	Duplikat wyciągu	za wyciąg	30 zł
6.	Historia rachunku kredytowego	za dokument	5 zł m-c, max. 50 zł za cały rok + VAT
7.	Wydanie kopii lub wtórników dowodów księgowych	za dokument	15 zł

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
8.	Wydanie zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku kredytowego, stwierdzającego wysokość zadłużenia lub jego brak	za zaświadczenie	70 zł
9.	Wysyłanie upomnień/wezwań (monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	30 zł
10.	Przyjęcie oświadczenia posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	jednorazowo	0 zł
11.	Dokonanie adnotacji o zmianie danych adresowych posiadacza rachunku.	jednorazowo	0 zł
12.	Przyjęcie zgłoszenia o utracie: dokumentów bankowych lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz innych przedmiotów (np. pieczęci) mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych w LBS Lubań prowadzącym rachunek podmiotu	za zgłoszenie	30 zł
13.	Wydanie promesy udzielenia kredytu <sup>1)</sup>		
13.1	od kredytów dla Wspólnot Mieszkaniowych	od kwoty przyrzeczonej	200 zł
13.2	od kredytów pozostałych		od 0,5%, min. 200 zł
14.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego wydanie promesy	za dokument	200 zł
15.	Zmiana innych postanowień umowy o kredyt niż wymienione w TAB. od 12 do 15	za aneks	min. 200 zł, max. 500 zł
16.	Prolongowanie terminu spłaty kredytu lub jego części (rat kapitałowych lub odsetek) <sup>2)</sup>	od kwoty prolongowanej	od 1%, min 200 zł <sup>4)</sup>
17.	Inne czynności wykonywane na wniosek Klienta, w tym zmiana postanowień umowy kredytu/transakcji kredytowej niepodlegające aneksowaniu	jednorazowo	od 100 zł
18.	Sporządzenie na wniosek klienta jego oceny zdolności kredytowej	za dokument	od 500 zł do 1500 zł
19.	Dojazd do dłużnika samochodem w celu windykacji – kwota płatna przez dłużnika	za 1 km	2,0 zł
20.	Inne czynności związane z obsługą kredytów dokonywane na wniosek klienta. <sup>3)</sup>	jednorazowo	od 100 zł
21.	Sporządzenie i wysłanie przypomnienia o zobowiązaniu wynikającym z umowy, w tym o niedostarczeniu dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno – finansowej czy przedmiotu kredytowania oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem.	za przypomnienie	150 zł
22.	Przeprowadzenie przez pracowników Banku inspekcji w związku z brakiem realizacji postanowień umowy dotyczących przedkładania dokumentów niezbędnych do prawidłowego monitorowania sytuacji ekonomiczno – finansowej czy przedmiotu kredytowania oraz dokumentów związanych z zabezpieczeniem.	za inspekcję	150 zł

1) Prowizja nie podlega zwrotowi w razie rezygnacji przez klienta z kredytu. W przypadku udzielenia kredytu, prowizja pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu.

2) Nie dotyczy kredytów preferencyjnych z dopłatami ARiMR.

3) Za wydanie takich dokumentów jak zgoda na wykreślenie hipoteki, zwolnienie zastawu rejestrowego, itp., nie pobiera się prowizji.

4) Ostateczna wysokość prowizji za prolongowanie terminu spłaty kredytu uzależniona jest od dokonanej przez Bank oceny ryzyka kredytowego.



## ▶ OPERACJE DEWIZOWE

**TAB. 17 Skup i sprzedaż walut obcych w gotówce**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	Skup walut obcych w gotówce z tytułu transakcji eksportowo-importowych, wyjazdów służbowych oraz pochodzących z działalności gospodarczej polegającej na kupnie i sprzedaży walut obcych (tzw. kantory walutowe):		
1.1	od Klientów posiadających rachunki w Banku z zachowaniem równowartości w złotych na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,1% min. 10 zł, max. 100 zł
1.2	od Klientów posiadających rachunki w innych bankach z przekazaniem środków złotych na te rachunki	od kwoty skupionej waluty	0,2% min. 20 zł, max. 100 zł
1.3	z wypłatą równowartości w złotych w formie gotówkowej	od kwoty skupionej waluty	0,2% min. 25 zł, max. 120 zł
<b>2.</b>	Sprzedaż walut obcych:		
2.1	w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w Banku	od transakcji	0,3% min. 10 zł, max. 150 zł
2.2	w ciężar rachunków złotych podmiotów gospodarczych prowadzonych w innych bankach	od transakcji	0,4% min. 20 zł, max. 150 zł

**TAB. 18 Czeki w obrocie dewizowym**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	Skup czeków wystawionych/sprzedawanych w obrocie dewizowym <sup>1)</sup> :	od łącznej wartości czeków w jednej walucie	1% min. 40 zł
<b>2.</b>	Skup czeków podróży w jednej walucie <sup>2)</sup> :	od łącznej wartości czeków	1%, min 40 zł
<b>3.</b>	Skup czeków płatnych w ŁBS <sup>3)</sup> :	od łącznej wartości czeków	0,25%, min. 35 zł, max. 100 zł
<b>4.</b>	Warunkowy skup czeków <sup>4)</sup> :	od łącznej wartości czeków	1,5% min. 10 zł
<b>5.</b>	Inkaso czeków <sup>5)</sup> :	od łącznej wartości czeków w jednej walucie	0,25% min. 20 zł, max. 300 zł
<b>6.</b>	Zwrot czeku nieopłaconego przez trasata – opłata pobierana od podawcy czeku:	od czeku	50 zł + koszty rzeczywiste banków trzecich
<b>7.</b>	Zryczałtowane koszty banków zagranicznych:		
<b>7.1</b>	czeki opiewające na euro - EUR:		
7.1.1	płatne na terenie krajów Unii Europejskiej, w których EUR jest walutą obiegową	za czek	4 EUR
7.1.2	płatne w pozostałych krajach		10 EUR
<b>7.2</b>	czeki opiewające na funty brytyjskie- GBP- płatne w Wielkiej Brytanii	za czek	4 GBP
<b>7.3</b>	czeki opiewające na dolary amerykańskie- USD:		
7.3.1	płatne w USA - w przypadku składania przez jednego podawcę jednego czeku		4 USD
7.3.2	płatne w USA - w przypadku składania przez jednego podawcę więcej niż jednego czeku	za czek	3 USD
<b>7.4</b>	czeki opiewające na dolary australijskie- AUD- płatne w Australii		15 AUD
<b>7.5</b>	czeki opiewające na duńskie korony- DKK- płatne w Danii	za czek	50 DKK
<b>8.</b>	Zryczałtowana opłata pocztowa „opłata porto” - za czeki przyjęte do inkasa lub skupu warunkowego	od transakcji	15 zł

1) Dodatkowo pobiera się z góry zryczałtowane koszty banków zagranicznych określone w pkt 7 lub koszty rzeczywiste pobierane po zainkasowaniu pokrycia za czeki przez Bank.

2) Nie pobiera się zryczałtowanych kosztów banków zagranicznych, określonych w pkt 7 oraz kosztów rzeczywistych.

3) Nie pobiera się „opłaty porto”, określonej w pkt 8.

4) Niezależnie od prowizji pobiera się zryczałtowana „opłata porto”, określona w pkt 8.

5) Dodatkowo pobiera się zryczałtowaną opłatę pocztową oraz koszty banków zagranicznych, określone w pkt 7 lub koszty rzeczywiste pobierane po zainkasowaniu pokrycia za czeki przez Bank. Jeśli klient przedkłada kilka czeków Bank pobiera prowizję i opłatę od jednej asygnaty inkasowej w tej samej walucie.

**TAB. 19 Przekaz w obrocie dewizowym**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
<b>1.</b>	Realizacja (skup) przekazów w obrocie dewizowym <sup>1)</sup> , otrzymywanych z banków krajowych i zagranicznych:		
1.1	przekazy na kwoty nie przekraczające równowartości 10 EUR	od transakcji	5 zł
1.2	przelewy SEPA <sup>2)</sup>		10 zł
1.3	polecenia wypłaty <sup>3)</sup> z dyspozycją dotyczącą kosztów „BEN” lub „SHA”	od transakcji	0,1%, min. 20 zł, max. 100 zł
<b>2.</b>	Zwrot nie podjętej kwoty przekazu <sup>4)</sup>	od transakcji	0,15% min. 20 zł, max. 100 zł
<b>3.</b>	Zlecenie poszukiwania przekazu/ postępowanie wyjaśniające wykonane na zlecenie Klienta <sup>5)</sup>	za zlecenie	75 zł + koszty banków trzecich
<b>4.</b>	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym:		
4.1	Przelewy SEPA <sup>2)</sup> w ciężar rachunku walutowego, złotowego lub wpłaty gotówkowej w ŁBS		15 zł
4.2	Polecenia wypłaty <sup>3)</sup> w ciężar rachunku walutowego, złotowego lub wpłaty gotówkowej w ŁBS <sup>6)</sup> :	od transakcji	0,3%, min. 30 zł, max. 300 zł
4.3	Przekazy pomiędzy rachunkami walutowymi prowadzonymi w Grupie BPS S.A. (klientami, jednostkami organizacyjnymi Banku BPS SA oraz Zrzeszonymi Bankami Spółdzielczymi)		20 zł
<b>5.</b>	Realizacja (sprzedaż) przekazów w obrocie dewizowym w niestandardowym trybie <sup>7)</sup> :		
5.1	w EUR, USD i GBP w trybie „pilnym”	od transakcji	100 zł
<b>6.</b>	Zmiany/korekty/odwołania zrealizowanego przekazu, wykonane na zlecenie Klienta	od transakcji	75 zł + koszty banków trzecich
<b>7.</b>	Zryczałtowane koszty banków pośredniczących pobierane „z góry” od poleceń wypłaty <sup>8)</sup> :	od transakcji	80 zł
<b>8.</b>	Wydanie na prośbę Klienta zaświadczenia potwierdzającego wykonanie przekazu	od transakcji	10 zł
<b>9</b>	Opłata „Non-STP” <sup>9)</sup>	od transakcji	30 zł

1) Przekaz w obrocie dewizowym jest to transakcja płatnicza obejmująca polecenie wypłaty i przelew SEPA.

2) Przelew SEPA – transakcja płatnicza realizowana przez banki działające na terytorium Unii Europejskiej oraz Norwegii, Islandii, Lichtensteinu i Szwajcarii, które podpisały umowę o przystąpieniu do SEPA, spełniająca następujące warunki:

- waluta transakcji EUR;
- dyspozycja przelewu zawiera prawidłowy numer konta beneficjenta w standardzie IBAN poprzedzony kodem kraju, w którym jest on prowadzony;
- występuje opcja kosztowa „SHA”;
- tryb realizacji standardowy;
- przelew nie zawiera jakichkolwiek dodatkowych instrukcji płatniczych;
- bank nadawcy i bank odbiorcy przelewu są uczestnikami Polecenia Przelewu SEPA- SCT (wykaz banków SEPA jest dostępny na stronie internetowej Banku;

3) Polecenie wypłaty - instrukcja płatnicza niespełniająca warunków przelewu SEPA skierowana do lub otrzymana z innego banku krajowego lub zagranicznego bądź krajowej instytucji płatniczej lub zagranicznej instytucji płatniczej, polecająca dokonanie przelewu określonej kwoty pieniężnej na rzecz wskazanego Beneficjenta/Odbiorcy.

4) W przypadku poleceń wypłaty, dodatkowo pobiera się opłatę SWIFT. Nie pobiera się opłat za zwrot przelewu SEPA.

5) Opłaty nie pobiera się, jeśli przyczyną postępowania wyjaśniającego był błąd Banku.

6) Niezależnie od prowizji pobiera się opłatę SWIFT oraz zryczałtowane koszty banków pośredniczących określone w pkt 7, w przypadku opcji kosztowej „OUR”.

7) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 4.2.

8) Do przeliczania wartości progów podanych w EUR na równowartości w innych walutach wymiernych i złotych stosuje się kursy średnie NBP obowiązujące w danym dniu operacyjnym.

9) Opłatę pobiera się niezależnie od prowizji pobieranej zgodnie z pkt. 1.3 i 4.2. Opłata pobierana jest w sytuacji, gdy zleceniodawca nie określi w zleceniu wykonania polecenia wypłaty:

- kodu BIC banku beneficjenta lub
- numeru rachunku bankowego beneficjenta w strukturze IBAN, gdy polecenie wypłaty jest kierowane do kraju, w którym ten standard obowiązuje.

**INNE USŁUGI**
**TAB. 20 Gwarancje, poręczenia, awale**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wystawienie promesy gwarancji/ poręczenia/ awalu (za promesę)	od kwoty zobowiązania	od 04% min. 200 zł
2.	Przyznanie gwarancji/ poręczenia/ awalu – prowizja przygotowawcza	jednorazowo od kwoty zobowiązania	od 0,5%
3.	Przyznanie limitu	jednorazowo od kwoty limitu	od 0,5%
4.	Korzystanie z gwarancji/ poręczenia/ awalu <sup>1)</sup>	od kwoty zobowiązania	od 0,5%
5.	Zmiana warunków gwarancji/ poręczenia/ awalu		
5.1	przedłużenie terminu ważności i/lub podwyższenie kwoty gwarancji/ poręczenia/ awalu	od kwoty objętej zmianą	od 1%
5.2	Zmiana innych postanowień umowy o udzielenie gwarancji/ poręczenia/ awalu		od 200 zł
6.	Wypłata z gwarancji/ poręczenia/ awalu	jednorazowo od kwoty roszczenia	od 0,25%
7.	Awizowanie treści gwarancji obcej	od kwoty gwarancji	0,2% min. 200 zł
8.	Odrzucenie roszczenia wypłaty gwarancji/ poręczenia/ awalu	za czynność	200 zł

1) Prowizja pobierana za każdy, rozpoczęty 3 miesięczny okres.

**TAB. 21 Inkaso eksportowe w obrocie krajowym**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Zmiana instrukcji inkasowej	od transakcji	50 zł
2.	Prowizja za wypłatę z weksła	od transakcji	50 zł
3.	Opłata pocztowa za wysyłkę weksła do innego banku krajowego	od transakcji	20 zł

**TAB. 22 Inkaso importowe w obrocie krajowym**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Prowizja za akcept weksła	od weksła	50 zł
2.	Przechowywanie weksła	od weksła	50 zł
3.	Prowizja za zapłatę weksła	od weksła	50 zł
4.	Odmowa zapłaty weksła	od transakcji	50 zł
5.	Zwrot dokumentów niezainkasowanych do innego banku krajowego	od transakcji	20 zł

**TAB. 23 Depozyty wartościowe i rzeczowe**

Lp.	Rodzaj usług (czynności) <sup>1)</sup>	Tryb pobierania	Stawka
1.	Przyjęcie deklaracji i wydanie dowodu depozytowego	za depozyt	25 zł
2.	Przechowywanie depozytu <sup>1)2)</sup> :		
2.1	duplikatów kluczy	miesięcznie	25 zł
2.2	bonów oszczędnościowych i innych dokumentów za wyjątkiem papierów wartościowych	miesięcznie za każdy dokument	25 zł
2.3	papierów wartościowych (bonów skarbowych, obligacji itp.)	rocznie	1% wartości, min. 5 zł, max. 100 zł

1) Usługa podlega opodatkowaniu podatkiem VAT od towarów i usług. Opłaty wyszczególnione w niniejszej tabeli ulegają zwiększeniu o kwotę naliczonego podatku, wg stawki 23%.

2) Opłata nie dotyczy depozytów składanych na zabezpieczenie kredytu udzielonego przez Bank lub innej transakcji obciążonej ryzykiem kredytowym realizowanej z Bankiem oraz depozytów składanych z urzędu przez organy władzy publicznej.

**TAB. 24 Czynności kasowe w złotych**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wpłaty gotówkowe w złotych przekazywane na rachunki:		
1.1	osób prywatnych prowadzone w Banku		0 zł
1.2	podmiotów gospodarczych prowadzone w Banku		0,5% min. 6 zł
1.3	prowadzone w innych bankach krajowych w systemie Elixir	od transakcji	0,5% min. 6 zł
1.4	prowadzone w innych bankach krajowych w systemie Blue Cash <sup>1)</sup>		0,5% min. 10 zł
1.5	Zakładu Ubezpieczeń Społecznych (ZUS)		0,5% min. 10 zł
2.	Płatność kartą obcą w kasie Banku	od transakcji	3% min. 4 zł
3.	Wymiana banknotów i monet na inne nominały lub banknotów zniszczonych na obiegowe:		
3.1	do 10 szt.,		0 zł
3.2	powyżej 10 szt.	za usługę	0,5%, min. 35 zł

1) Maksymalna kwota jednorazowej wpłaty 5.000,00 PLN

**TAB. 25 Usługi różne**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Wydanie kserokopii umowy	jednorazowo	100 zł
2.	Potwierdzenie klucza telegraficznego	jednorazowo	30 zł
3.	Wydanie opinii o Kliencie Banku (na wniosek Klienta)	jednorazowo	150 zł
4.	Wydanie informacji o stanie środków na rachunkach bankowych firmom audytorskim, badającym bilans (biegłym rewidentom), na podstawie upoważnienia wydanego przez posiadacza rachunku	od rachunku	min. 50 zł, max. 200 zł
5.	Przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom określonym w art. 105 ust 1 i 2 Prawa bankowego <sup>1)</sup>	od transakcji	od 50 zł do 300 zł lub na zasadach wzajemności
6.	Realizacja weksla z pocztowego inkasa wekslowego	od weksla	20 zł
7.	Prowizja komisowa w przypadku notyfikacji weksla	od sumy wekslowej	1/6%
8.	Nadanie komunikatu SWIFT	za komunikat	10 zł
9.	Zryczałtowana opłata pocztowa „opłata porto”	-	15 zł

1) Opłaty nie pobiera się w przypadkach określonych w art.110 Prawa bankowego oraz w przypadku podmiotów stosujących wobec LBS w Lubaniu zasadę wzajemności bez opłaty.

**TAB. 26 Terminale POS**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Za instalację zestawu POS	szt./jednorazowo	100 zł + VAT
2.	Za dzierżawę terminala POS (wraz z PIN-Padem i czytnikiem zbliżeniowym) (GPRS)	szt./miesięcznie	75 zł + VAT
2.1	Za dzierżawę terminala POS (wraz z PIN-Padem i czytnikiem zbliżeniowym) (ETH – Internet)	szt./miesięcznie	75 zł + VAT
2.2	Za dzierżawę terminala POS (Przenośny ze stacją ładowania, bez czytnika zbliżeniowego)	szt./miesięcznie	75 zł + VAT
3.	Za dzierżawę karty GPRS	szt./miesięcznie	10 zł + VAT
4.	Za wydruk logo	za jeden terminal z opcją wydruku/ miesięcznie	1 zł + VAT
5.	Za funkcjonalność CasBack	szt./terminal/ miesięcznie	3 zł + VAT
6.	Za funkcjonalność Doładowań Telefonicznych (PrePaid GSM)	szt./terminal/ miesięcznie	9 zł + VAT lub 0 zł w zależności od wariantu
7.	Za dostarczenie papieru do terminala	10 rolek/ na zamówienie	25 zł + VAT
8.	Za zamianę logo na wydruku terminala	sz./terminal/ za zamówienie	20 zł + VAT
9.	Za ponowne zainstalowanie logo na wydruku – zgodnie z §5 ust.5.6	sz./terminal/ za zamówienie	10 zł + VAT
10.	Za ponowne uruchomienie usługi wcześniej zablokowanej z przyczyn leżących po stronie Akceptanta	sz./terminal/ za zamówienie	50 zł + VAT
11.	Za uzasadnioną reklamację banku posiadacza karty, jeśli reklamacja jest wynikiem niezachowania postanowień Umowy zawartej pomiędzy Akceptantem i BPS S.A. lub przekazanych instrukcji (np. niedostanie wydruku transakcji na prośbę IT CARD)	za zgłoszoną reklamację/ za 1 transakcję	85 zł + VAT

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
12.	Za obsługę reklamacji Akceptanta dotyczącą obciążenia w związku z błędem Akceptanta na jego życzenie (np. obciążenie konta okaziciela karty lub zwrot środków na konto okaziciela w związku z przeprowadzeniem transakcji na błędną kwotę)	za zgłoszoną reklamację/ za 1 transakcję	30 zł + VAT
13.	Za przygotowanie i wysłanie do Akceptanta kopii Umowy zawartej przez Akceptanta z IT CARD lub BPS S.A.	za kopię jednej umowy	30 zł + VAT
14.	Za obsługę i wysłanie noty korygującej do faktury wystawionej na mocy Umowy zawartej przez Akceptanta z IT CARD lub BPS S.A. – w przypadku braku terminowego zgłoszenia o zmianie danych Akceptanta	za jeden dokument	4 zł + VAT
15.	Za opóźnienie w zwrocie Zestawu POS	za jeden dzień opóźnienia	6 zł + VAT
16.	Za przygotowanie i wysłanie duplikatu faktury wystawionej na mocy Umowy zawartej przez Akceptanta z IT CARD lub BPS S.A.	za jeden dokument	4 zł + VAT
17.	Za sporządzenie na życzenie Akceptanta jednodniowego zestawienia transakcji przetworzonych we wskazanym POS	za jeden dokument	9 zł + VAT
18.	Za sporządzenie na życzenie Akceptanta miesięcznego zestawienia transakcji przetworzonych we wskazanym POS	za jeden dokument	25 zł + VAT
19.	Za przygotowanie potwierdzenia przelewu na rzecz Akceptanta	za jeden dokument	15 zł + VAT
20.	Za monit dotyczący należności	za jeden dokument	25 zł + VAT
21.	Za wizytę serwisanta na żądanie Akceptanta	za jedną wizytę	150 zł + VAT

**Opłaty pobierane za obsługę transakcji kartowych przeprowadzonych z obecnością karty:**

Lp.	Karty płatnicze	Łączna wysokość opłaty od każdej transakcji		Opłata minimalna [PLN]
		opłata procentowa [%]	stawka płaska [PLN]	
<b>1</b>	<b>System płatniczy VISA:</b>			
1.1	mikropłatności (0,30 ÷ 20,00 PLN):	0,49	0,15	0,00
1.2	karty debetowe VISA	1,71	0,15	0,00
1.3	karty kredytowe / obciążeniowe VISA	1,71	0,15	0,00
1.4	karty biznesowe VISA	1,71	0,15	0,00
1.5	karty V PAY	1,71	0,15	0,00
<b>2</b>	<b>System płatniczy MASTERCARD:</b>			
2.1	mikropłatności (0,30 ÷ 20,00 PLN):	0,49	0,15	0,00
2.2	karty Maestro wydane w Polsce	1,71	0,15	0,00
2.3	karty debetowe MasterCard wydane w Polsce	1,71	0,15	0,00
2.4	karty Maestro wydane poza granicami Polski	1,71	0,15	0,00
2.5	karty debetowe MasterCard wydane poza granicami Polski	1,71	0,15	0,00
2.6	karty kredytowe / obciążeniowe MasterCard	1,71	0,15	0,00
2.7	karty biznesowe MasterCard	1,71	0,15	0,00
<b>3</b>	<b>Karty systemu Diners Club</b>			
3.1	Karty Diners Club	3,20	0,00	0,00

Opłaty, o których mowa w TAB. Naliczane są według schematu: kwota transakcji x opłata procentowa + stawka płaska. Opłaty naliczane są od pojedynczej transakcji.

Taryfę opłat i prowizji bankowych Łużyckiego Banku Spółdzielczego w Lubaniu dla klientów indywidualnych znajdą Państwo także na [www.banklbs.pl](http://www.banklbs.pl)



**Łużycki Bank Spółdzielczy**

w Lubaniu

Grupa BPS

[www.banklbs.pl](http://www.banklbs.pl)

**BLISKO WAS OD WIELU LAT...**